



VERNEFORENINGEN
GAMLE DRØBAK

ÅRSMØTEDOKUMENTER 2025

Til Årsmøtet 20.03.2025

Innkalling til Årsmøte

I samsvar med vedtektene for Verneforeningen Gamle Drøbak innkalles det med dette til årsmøte torsdag 20. mars 2025 kl. 19.00 på Hospitalet.

Dagsorden:

1. Valg av møteleder
2. Valg av 2 referenter
3. Valg av 2 protokollunderskrivere
4. Valg av 2 stemmetellere
5. Styrets beretning 2024
6. Revidert regnskap 2024
7. Innkomne forslag inkludert forslag fra styret
 1. Tilslutning til Fortidsminneforeningen
 2. Opprettelse av kulturminnefond
8. Virksomhetsplan for 2025
9. Budsjett for 2025
10. Valg

Saker som ønskes behandlet på årsmøtet må være styret i hende i løpet av torsdag 06.03.2025. Sendes til e-post: post@verneforeningen.no

Styret



VERNEFORENINGEN GAMLE DRØBAK

STYRETS BERETNING 2024

Foreningens formål

Verneforeningen Gamle Drøbaks (VGD) formål er å samle enkeltpersoner, organisasjoner og bedrifter for å arbeide for bevaring av stedets identitet og egenart; spesielt den eldre, kulturhistoriske bebyggelsen, samt miljøet som særpreger gamle Drøbak og Frogn. Foreningens midler skal ivaretas på en sikker måte slik at de ikke forringes. Foreningen skal være talerør for medlemmer og enkeltpersoner uten å ha en rolle som prosjekterende part. Formålet søkes oppnådd gjennom vurdering og uttalelser i relevante saker som behandles i Frogn kommune, administrativt og politisk, samt gjennom aktiviteter, formidling og opplysningsarbeid.

Styrets sammensetning

Leder: Eva Tønnessen

Nestleder: Sylvi Ofstad Samstag

Sekretær: Reidar Barfod Schüller

Kasserer: Anne Gulliksen

Styremedlemmer: Jan-Kåre Øien, Tone Holte, Oda Bhar Lurås

Varamedlemmer: Hilde Grevskott Larsen, Anna Haug, Jon Bekkevold

Valgkomité 2024

Trudy Wollbraaten Daniel Novello og Ann Kristin Egeli.

Grupper og komiteer 2024 oppnevnt av styret:

Teknisk utvalg (TU): Sylvi Ofstad Samstag (leder), Hilde Grevskott Larsen, Bror Gevelt og Reidar Barfod Schüller

Fotogruppe: Anne Gulliksen (leder), Jon Bekkevold, Trudy Wollbraaten, Per-Willy Færgestad og Reidar Barfod Schüller (teknisk ansvarlig).

Kalendergruppe: Jan-Kåre Øien, Per Willy Færgestad og Anne Gulliksen.

Løpende arkiv: Tore Erlandsen og Reidar Barfod Schüller.

Arkiv administrator: Reidar Barfod Schüller

Badepark – skilt - og stigruppe: Trudy Mørk Wollbraaten, Ruth Kjærsti Raanaas, Tom Johansen og Jan-Kåre Øien (leder).

Kommunikasjon: Eva Tønnessen (leder), Trudy Mørk Wollbraaten, Oda Bhar Lurås og Tone Holte.

Brannvern: Jan-Kåre Øien (leder) og Arne Bødtker.

IT/ webbløsninger/web-side: Reidar Barfod Schüller (teknisk ansvarlig) og Tore Erlandsen

Verneforeningens representant i Kulturvernrådet i Viken (Akershus): Anne Gulliksen

Representant i Husstyret/Varmbadet: Anne Gulliksen

Materialforvalter: Odd Stafseng

Plakettkomité 2024: Morten Tvedt, Aleksander Breiby Herseth og Kristin Kreul.

Styrets arbeid

Styremøter: Det har vært avholdt 11 styremøter i perioden. Møter har vært holdt i Hospitalet, Varmbadet og delvis via Teams. Innkalling, sakspapirer og godkjente møtereferater arkiveres i Google Drive.

Arbeidsdeling: Fordeling av oppgaver innen styret ble foretatt på første styremøte. For styret har det vært viktig å følge opp alle de små og store byggesaker, samt kommunens arealplan og kulturmiljøplan. Styret og de ulike grupper og komitéer har i 2024 bidratt med over ca. 6000 dugnadstimer.

Økonomi og medlemstall

Verneforeningen hadde også i 2024 et overskudd. Det henvises til regnskap og revisors beretning for detaljer.

Verneforeningen Gamle Drøbak hadde ved årsavslutningen 182 stemmeberettigede medlemmer, av disse var 6 æresmedlemskap. I 2024 var kontingenten som følger: Hovedmedlemskap kr 200,-. For Hoved- og husstandsmedlemskap kr 300,-, (kr 200 + kr 100). Ethvert husstandsmedlem betaler kr 100,- og en husstand har maksimalt 2 stemmer.

Teknisk utvalg (TU)

TU's prioriterte arbeidsområder er utarbeidelse av uttalelser til byggesaker, reguleringssaker og kommuneplaner, hvor vi fremmer foreningens verneinteresser i samsvar med bl.a. Områderegulering Gamle Drøbak (OGD). Til tider er det mange uttalelser som gis til byggesaker med korte frister, selv om hovedavtalen er at vi skal ha 4 uker som Akershus fylkeskommune (AFK).

En hovedbekymring for TU har vært de til dels store variasjonene i tolkningen av bestemmelsene i områdeplanen gamle Drøbak (OGD) mellom VGD, kommunen og til dels fylkeskommunen. TU finner det uheldig at forskjellige tolkninger er lagt til grunn for avgjørelser i saker av spesiell og av prinsipiell betydning. Det kan danne uheldig presedens for forfremtidig saksbehandling. En betydelig tolkningsdivergens vil kunne undergrave områdeplanens autoritet og vil således få uheldige konsekvenser i faglige og politiske prosesser. At det finnes tolkningsrom i reguleringsbestemmelser er knapt til å unngå, men TU finner det foruroligende at selv i saker der det, etter vår forståelse, foreligger klare brudd på bestemmelsene, tolker forvaltningsmyndighetene bestemmelsene slik at utbygger også blir fritatt fra krav om dispensasjonssøknad. Det har vært viktig for TU å fremme denne bekymringen i våre to faste møter med kommunen. Dette gjorde vi også til et hovedtema i vårt møte med representanter fra AFK i september; et møte TU tok initiativ til. Etter at

byantikvarstillingen ble fjernet i 2022, merker vi at vi ikke lengre har en stabil faglig dialog med en dedikert fagperson i kommunen. En god dialog med AFK er derfor av økt betydning for VGD. I behandling av byggesaker av prinsipiell betydning stiller både FK og AFK seg villig til felles møter. Det vil vi følge opp.

Som det framgår av nedenstående liste, uttalte VGD seg i 33 byggesaker i 2024. Det er et betydelig antall og som krever et anselig arbeid, spesielt i saker av stor betydning og der VGD benytter seg av sin klagerett. Også i år er denne klageretten utfordret. Den er rettslig forankret Forvaltningslovens § 28. Kommunen skal ha ros for at den støtter oss i denne rettsforståelsen.

VGD har fast rutine med kommunens plan -og byggesaksavdeling, som innebærer et vår- og et høstmøte. Kommunen uttrykker at de har nytte av slike møter, men sliter med å følge opp alle sakene. Dette begrunner de gjennomgående med ressursmangel. Foruten den ovennevnte bekymringen om ulik tolkning av OGD, fremmer TU også enkeltsaker vi anser å være av stor viktighet i disse møtene. Eksempler på slike saker i 2024 er: Storgata 29, Fjellveien 15, Osloveien 26, Osloveien 37, Lindtruppbakken 2, Torgata1, Garasjeanlegget i Jørnsebakken, samt skiltingsbestemmelsene og etablering av batteribytterobot på Sjøtorget. Forslaget til detaljregulering av Osloveien 37 (etablering av 55 boenheter), er den første saken i Områdeplanen for Seiersten, Ullerud og Dyrløkke som det er varslet om oppstart for. I denne saken er VGD og kommunedirektøren helt på linje; planinitiativet fremmer en rekke forslag som ikke er i tråd med områdeplanens bestemmelser.

TU finner det også av stor prinsipiell betydning at statsforvalteren opphevet kommunes vedtak om å tillate innsetting av takvinduer i Lindtruppbakkens takfasade mot nord-øst.

Møte med AFK ved Hinze-Holm og Figenbaum den 19.09.2024.

1. Verneforeningen har siden 01.01.2024 uttalt seg om følgende saker (kronologisk rekkefølge):
 1. Fjellveien 15
 2. Lindtruppbakken 2
 3. Storgata 35a
 4. Det blå huset, Dal skole Nesoddveien 201
 5. Osloveien 26
 6. Låven på Billit
 7. Det blå huset, Dal skole Nesoddveien 201
 8. Kommunal Planstrategi 2024-27
 9. Lindtruppbakken 2
 10. Vestbyveien 46
 11. Osloveien 26
 12. Johanne Dybwads vei 1
 13. Storgata 29
 14. Seimbakken 9E
 15. Husvikveien 17
 16. Strandveien 18

17. Torggata 1
18. Havnegata 4 - Batteribytterobot
19. Seimbakken 9E
20. Carlsebakken 3
21. Jørnsebakken 18 - Garasjeanlegg
22. Rammetillatelse batteribytte-robot - Havnegata 4
23. Løktbakken 1 - Reenskaug parkering
24. Strandveien 18
25. Lindtruppbakken 2
26. Råkeløkkeveien 7/9
27. Osloveien 26
28. Osloveien 37
29. Vestbyveien 48
30. Holmåsen Terrasse 8
31. Osloveien 26
32. Ringeplan 4
33. Vestbyveien 42
34. Jørnsebakken 31
35. Jørnsebakken 18 – Garasjeanlegg
36. Vestbyveien 46
37. Holmåsen Terrasse 8
38. Niels Carlsens gate 45
39. Lindtruppbakken 2

Arbeidet til Brannverngruppa i Verneforeningen Gamle Drøbak, 2024.

Brannverngruppa har i 2024 bestått av Arne Bødtker, Jan- Kåre Øien. I noen møter har også leder i 2023/24, Anne Schäffer, og leder 2024/25, Eva Tønnesen bidratt. På møtene på Rådhuset har kommunens representant Rune Hammer deltatt. Gjennomgående tema for alle møter: Brannsikring i Gamle Drøbak, med Brannvernplanen.

17.mai deltok VFGD i borgertoget med bl.a. parolen: «Verneforeningen Brenner for Gamle Drøbak».

I 2024 har vi hatt 10 møter i Brannverngruppa, hvorav ett folkemøte i Kinoen. Følgende møter fant sted:

- | | |
|----------|--|
| 4.1.2024 | Møte i Rådhuset |
| 5.2.2024 | Brannmøte i Låven i Dammveien, med Follo Brannvesen, Rune Hammer fra Frogn kommune og A. Bødtker og J. K. Øien |
| 5.2.2024 | Kommunestyret vedtok at kommunen etablerer en tverrfaglig prosjektgruppe som sammen med VFGD og brannvesenet arbeider med brannsikring i Gamle Drøbak. |

Kommunens representant er Rune Hammer, og VFGD er representert med Arne Bødtker og Jan-Kåre Øien.

- | | |
|----------|--|
| 5.2.2024 | Helhetlig Brannvernplan i Frogn Kommune ble vedtatt. |
|----------|--|

7.2.2024	Brannmøte på Rådhuset.
28.2.2024	Brannvern møte på Rådhuset.
10.4.2024	Brannmøte på Rådhuset.
21.5.2024	Brannmøte på Rådhuset.
29.5.2024	Brannvern i Gamle Drøbak. Åpent møte i Drøbak kino. Ny brannvernplan,- hva betyr det? Arr. VFGD i samarbeide med Frogn kommune og Follo Brannvesen.
22.11.2024	Brannmøte på Rådhuset med Rune Hammer. Tema: Rehabilitering av piper innenfor Gamle Drøbak. Follo brannvesen har kontrollert 208 fyringsanlegg/skorsteiner. Av disse ble 63% gitt anbefaling om rehabilitering av skorsteinen. Hva skjer nå?

Åpne byvandring/åpne møter

Medlemsmøter/åpne møter i 2024.

- 18. juni byvandring – oppmøte ved Biblioteket v /Jan-Kåre og turen gikk sydover.
- Stivandring med Tom Johansen – Oppmøte ved Jacobine-parken, og vandringen gikk på gamle, ukjente stier i Drøbak.
- Drøbak – Rosenes by? – Åpent møte på Smia Flerbrukshus.

Fotograppa og fotosamlingen

Skanning av en mengde 35mm negativer er gjennomført. De skannede filene lagres i Google Drive. Verneforeningen mottar jevnlig henvendelser gjeldende gamle fotografier.

Kalendergruppa

Kalendergruppa har nok en gang laget en historisk Drøbak-kalender. Dette arbeidet har foreningen holdt på med siden 1984. Kalenderen bruker Verneforeningen til gaver ved spesielle anledninger, i tillegg til at den selges ved fem utsalgssteder. 2025-kalenderen ble trykket i et opplag på 650.

Løpende arkiv/ materialforvaltning

Låven brukes til arkivering av eldre materialer, dokumenter, bilder, kalendere, bøker, og er et lager til taksten, gamle dører, vinduer og andre elde bygningsartikler. Odd Stavseng er materialansvarlig på Låven.

Badepark – skilt og stiarbeid

Stigruppa har i denne perioden samarbeidet med Turistkontoret, Frogn Historielag og MIA (Museene i Akershus) om ny skiltplan for Jacobine-ruten fra Drøbak Jacobine-statuen til Sundbrygga. Historien om Jacobine inngår i dette arbeidet.

- Stivandring ved Jan-Kåre om kunstnerne som valgte Drøbak for sommeren og Tom Johansen vandring på gamle stier.

- Bok om stiene er under tilblivelse.

Stolpejakten: Verneforeningen v/ Anne Gulliksen bidro med å innhente tillatelse av grunneier til å sette ut stolper i Drøbak. Historier fra stedet stolpene stod ble skrevet inn.

Facebook – sosiale medier

Eva Tønnessen, Tone Holte og Trudy Wollbraaten fulgte i 2024 opp Verneforeningens Facebook-side. Siden er brukt til blant annet å gjøre oppmerksom på viktige politiske debatter og saker Verneforeningen har engasjert seg i, deriblant Torget 6 og biblioteksaken. Verneforeningen har også et forbedringspotensiale med tanke på å bli synlig i andre sosiale medier, som Instagram og Snapschat.

Nettsiden

Adresse: www.verneforeningen.no. Siden er en informasjonskilde for foreningens arbeide og dens tilbud til medlemmer og Drøbak/Frogn's beboere. Mye lokalhistorisk stoff ligger under 'Historie'.

På nettsiden finnes vår nettbutikk hvor vi selger bøker, kort og kalendere. Det er ingen frakttillegg for levering i Drøbak, og henting/levering avtales. Veiledning for kjøp står på Verneforeningens nettside.

Plakettarbeid

Medlemmene av plakettkomiteen har vært Morten Tvedt, Aleksander Breiby Herseth og Kristin Kreul.

Verneforeningen delte ut to diplomer for hederlig innsats. Det første diplommet ble tildelt Helle, Merete og Bjørn Kristiansen, eiere av Anton Thoresens vei 6 som fikk diplommet for gjenbruk og godt vedlikehold.

Eierne av Anton Thoresens vei 6 og deres foreldre tildeles diplom for gjenbruk av eldre bygningsdetaljer og godt vedlikehold. Huset representerer svalgangshusene i Drøbak, en husmodell som har vært vanlig siden 1700/1800-tallet. Det ble innkjøpt i familien Kristiansen i 1968. Komiteen trekker frem godt vedlikehold av huset, et godt opparbeidet miljø med hus, hage, Drøbakstakitt, inngangsportal og bod, og vil i særlig grad vektlegge fokuset på gjenbruk. Dette har gjort at huset og husets miljø i dag viser frem en velholdt eiendom med spennende detaljer.

Det andre diplommet ble tildelt Frogn kommune for hederlig innsats og ivaretagelse av de grønne benkene i Badeparken. Ordfører Sigbjørn Odden mottok diplommet på vegne av kommunen. Det står i dag igjen 18 grønne benker i Badeparken, samt spor etter en som er fjernet. De grønne benkene er en viktig del av badeparkens historie og karakter, og de har unike kvaliteter slik de bevisst og nennsomt er plassert i parkens enkle og naturlige landskapspreg.

Veileder for Områderegulering Gamle Drøbak (OGD)

Verne foreningen har i 2024 samarbeidet med Frogn kommune om å oppdatere veilederen til områdeplanen. Liv Lund Nygaard har vært sentral i dette arbeidet. Verneforeningen har bekostet å trykke opp veilederen i et opplag på 1000, og dokumentet deles ut gratis til beboere som bor innenfor OGD.

Andre aktiviteter

Låven

Salg av takstein fra låven skjer sporadisk til hus som restaureres. Ansvarlig for arbeidet var Odd Stafseng.

Utstilling i Varmbadet

Gjenbruk av fjorårets utstilling ble montert opp i underetasjen i Varmbadet. Med noen få ukers unntak stod utstillingen der gjennom hele utstillings-sesongen 2024.

Retningslinjer for utvikling av fond etter Gunnar Simonsen

Forslag til vedtekter fremlegges for årsmøtet 2025.

Drøbak 26.02.2025

Eva Tønnessen
Leder

Sylvi Ofstad Samstag
Nestleder

Reidar Barfod Schüller
Sekretær

Anne Gulliksen
Kasserer

Jan-Kåre Øien
Styremedlem

Tone Holte
Styremedlem

Oda Bhar Løvås
Styremedlem

RESULTAT 2024

010

Verneforeningen Gamle Drøbak

31.12.2024

	Res-2023	Bud-2024	Res-2024
SALGS- OG DRIFTSINNEKT			
3100 Medlemskontingent	32.000,00-	42.000,00-	38.800,00-
3120 Salg av kalendere	48.154,00-	50.000,00-	36.598,00-
3121 Forhånds salg av kalendersalg	768,00-		0,00
3130 Salg fra Låven	1.105,00-	3.000,00-	446,00-
3131 Salg av bøker	1.278,00-	1.500,00-	2.216,27-
3132 Salg jubileumsbok	4.132,00-	4.500,00-	9.675,90-
3133 Diverse inntekter			20,00-
3700 MVA-kompensasjon	8.733,00-	12.657,62-	15.175,00-
3710 Grasrotandelen	5.875,03-	6.000,00-	7.508,49-
3790 Annen inntekt	4.000,00-		0,00
SUM SALGS- OG DRIFTSINNEKT	106.045,03-	119.657,62-	110.439,66-
ANNEN DRIFTSKOSTNAD			
6340 Lys, varme	9.136,85	12.000,00	7.336,48
6390 Annen kostnad lokaler		5.000,00	0,00
6395 Varmbadet	5.000,00	5.000,00	5.000,00
6600 Vedlikehold	9.205,36		4.042,88
6700 Revisjons- og regnskapshonorar	1.485,00	2.000,00	1.485,00
6720 Honorar for økonomisk og jurid		20.000,00	20.000,00
6790 Tilskudd fyrverkeri, båthavna	15.000,00	15.000,00	0,00
6800 Kontorrekvisita	1.223,10	5.000,00	6.575,00
6810 Forbruksmateriell	518,00	1.000,00	0,00
6820 Trykksak, brosjyre		20.000,00	66.500,00
6824 Jubileumsbokproduksjon			648,00-
6825 Kalenderproduksjon	29.420,00	35.000,00	37.675,00
6828 Utstilling varmbadet	3.726,80	15.000,00	0,00
6830 Blomster og gaver	6.411,80	6.000,00	6.199,45
6831 Plakettkostnader	4.017,00	5.000,00	0,00
6860 Møteutgifter	3.933,70	6.000,00	17.518,49
6861 Seminarer		24.000,00	4.000,00
6862 Medlemsmøter		18.000,00	0,00
6900 Porto	281,00	1.000,00	297,00
6920 Internett/data	3.766,25	5.000,00	2.941,60
7321 Web-side	4.771,50	6.000,00	5.655,73
7325 Vervekampanje	7.418,00		0,00
7400 Kontingenter	1.150,00	1.050,00	1.200,00
7401 Kontingent æresmedlemmer	1.200,00	1.250,00	1.400,00
7500 Forsikring	10.549,00	12.000,00	11.869,00
7601 Fotoarkivet		4.000,00	0,00
7720 Bank- og kortgebyr/øreavrundin	685,66	1.000,00	728,08
7795 Til styrets disposisjon		74.357,62	10.000,00
SUM ANNEN DRIFTSKOSTNAD	118.899,02	299.657,62	209.775,71
FINANSIELLE POSTER			
8050 Renteinntekter	153.937,64-	180.000,00-	164.359,07-
8080 Urealisert gevinst aksjefond	69.427,00-		46.007,09-
SUM FINANSIELLE POSTER	223.364,64-	180.000,00-	210.366,16-
RESULTAT (Overskudd)	210.510,65-	0,00	111.030,11-

BALANSE 2024

011

Verneforeningen Gamle Drøbak

31.12.2024

	2023	2024
EIENDELER		
1150 Tomt	10.000,00	10.000,00
1291 Malerisamlingen "BORTE"	84.375,00	84.375,00
1350 DNB Plasseringskonto 1503.63.48094.	235.079,19	243.382,11
1352 DNB 1208.48.38428 kapitalkonto	2.041.957,46	2.114.078,73
1353 Pareto Bedrift 9380 06 90968	838,00	838,00
1354 Pareto fastrente 9380.07.96308 bundne m	2.133.059,15	2.218.557,79
1355 Aksjefond, DNB	459.339,12	505.346,21
1358 Fastrente DNB 1506.77.96869	1.145.965,78	1.186.440,92
1525 Optjente renter, tilgode	64.517,73	22.478,83
1900 Kasse	639,30	730,30
1920 DNB 0540.03.65255	63.647,76	34.088,21
1930 DNB 1617.20.57660	854,76	707,26
SUM EIENDELER	6.240.273,25	6.421.023,36
EGENKAPITAL OG GJELD		
2000 Bundet EK(1353,1354,1358,1525)	3.344.380,66-	3.428.315,54-
2001 Eiendom(1150,1291)	94.375,00-	94.375,00-
2005 Driftskonti(1900,1920,1930,1500)	65.141,82-	35.525,77-
2007 Fondskonti(1355)	459.339,12-	505.346,21-
2009 Andre konti(1350,1352)	2.277.036,65-	2.357.460,84-
2030 Annen egenkapital	1.800,00	71.520,00
2400 Kortsiktig gjeld	1.800,00-	71.520,00-
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	6.240.273,25-	6.421.023,36-

Til
Årsmøtet Verneforeningen Gamle Drøbak

Fra Margit Tomter
Pålsvei 22
1445 HEER

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Jeg har revidert årsregnskapet for Verneforeningen Gamle Drøbak, som viser foreningens økonomiske situasjon pr 31.12.2024. Det består av resultatregnskap og balanse med et overskudd på kr. 111.030,11. Foreningens egenkapital er delt i fri og bundet kapital.

1. Foreningens frie driftsbeholdning på kr. 35.525,77 består av bankkonti, kasse og utestående kundefordringer. Kapital på fondskonti er kr 505.346,21. På andre konti står kr 2.357.460,84. Verneforeningens «Tomt» (Låven) og malerisamlingen «Borte» er verdsatt til kr. 94.375,00.
2. Den bundne kapital på kr 3.428.315,54 er plassert på fastrentekonti i DNB og Pareto bank.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Foreningens styre er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet, og gi et riktig bilde av foreningens økonomi. De skal gjøre det mulig å utarbeide et årsregnskap i samsvar med vedtekter og vedtak gitt av årsmøte. Det skal ikke inneholder vesentlige misligheter eller feilinformasjon.

Revisors oppgaver og plikter

Revisors oppgave er å gi en mening om regnskapet på bakgrunn av det fremlagte årsregnskapet, og de føringer som er gitt i vedtekter og av årsmøtet.

Jeg har gjennomført revisjonen i samsvar med god revisjonsskikk. Revisjonen er utført for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, og for å gi en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Konklusjon

Årsregnskapet gir et riktig bilde av den finansielle stillingen til Verneforeningen Gamle Drøbak per 31.12.2024. Regnskapet er en ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens økonomi. Resultatet og balansen for regnskapsåret 2024 er ført i samsvar med god regnskapsskikk. Styret har oppfylt sin plikt til å utarbeide årsregnskap, og har sørget for at bundne midler er sikkert plassert i samsvar med vedtektene.

10.03.2025


Margit Tomter

BUDSJETT 2025

013

Verneforeningen Gamle Drøbak

11.03.2025

	Res-2024	Bud-2025
<u>SALGS- OG DRIFTSINNTEKT</u>		
3100 Medlemskontingent	38.800,00-	40.000,00-
3120 Salg av kalendere	36.598,00-	35.000,00-
3130 Salg fra Låven	446,00-	1.000,00-
3131 Salg av bøker	2.216,27-	15.000,00-
3132 Salg jubileumsbok	9.675,90-	3.500,00-
3133 Diverse inntekter	20,00-	
3700 MVA-kompensasjon	15.175,00-	15.000,00-
3710 Grasrotandelen	7.508,49-	7.000,00-
SUM SALGS- OG DRIFTSINNTEKT	110.439,66-	116.500,00-
<u>ANNEN DRIFTSKOSTNAD</u>		
6340 Lys, varme	7.336,48	9.000,00
6395 Varmbadet	5.000,00	5.000,00
6600 Vedlikehold	4.042,88	
6700 Revisjons- og regnskapshonorar	1.485,00	1.500,00
6720 Honorar for økonomisk og juridisk bistand	20.000,00	1.850,00
6800 Kontorrekvisita	6.575,00	5.000,00
6810 Forbruksmateriell		1.500,00
6820 Trykksak, brosjyre	66.500,00	75.000,00
6824 Jubileumsbokproduksjon	648,00-	
6825 Kalenderproduksjon	37.675,00	35.000,00
6830 Blomster og gaver	6.199,45	6.000,00
6831 Plakettkostnader		4.000,00
6860 Møteutgifter	17.518,49	15.000,00
6861 Seminarer	4.000,00	5.000,00
6862 Medlemsmøter		4.000,00
6900 Porto	297,00	500,00
6920 Internett/data	2.941,60	5.000,00
7320 Annonser		3.000,00
7321 Web-side	5.655,73	6.000,00
7400 Kontingenter	1.200,00	1.400,00
7401 Kontingent æresmedlemmer	1.400,00	1.500,00
7500 Forsikring	11.869,00	12.600,00
7601 Fotoarkivet		4.000,00
7720 Bank- og kortgebyr/øreavrunding	728,08	1.000,00
7795 Til styrets disposisjon	10.000,00	20.000,00
SUM ANNEN DRIFTSKOSTNAD	209.775,71	222.850,00
<u>FINANSIELLE POSTER</u>		
8050 Renteinntekter	164.359,07-	150.000,00-
8080 Urealisert gevinst aksjefond	46.007,09-	
SUM FINANSIELLE POSTER	210.366,16-	150.000,00-
RESULTAT (Overskudd)	111.030,11-	43.650,00-

Budsjettposter for kulturminnefond er ikke inkludert i oppstillingen!

Forslag aktivitetsplan

2025 bør være året da Verneforeningen Gamle Drøbak får blåst i liv i sine undergrupper, og ikke minst håper vi på mye aktivitet fra en nyopprettet nyopprettet gruppe for grønt vern og verdier.

Medlemsmøter og åpne møter

Flere medlemsmøter og/eller åpne møter planlegges i 2025.

Juni: Tur til rosehagene ved NMBU, der de blant annet dyrker opp den unike rosen fra Abrahamsen-hagen.

September: Stitur, times opp mot utgivelse av bok om Drøbaks stier.

Hvordan integrere tiltak knyttet til brannsikring (piper mv) og energiøkonomisering (varmepumper, solceller mv, i et antikvarisk spesialområde, underlagt områdeplanen for Gamle Drøbak. Gunstig tidspunkt oktober.

Aktuelle temaer: Pipe, ENØK, varmepumper.

Borgertoget (frist 1. april)

Verneforeningen Gamle Drøbak bør stille i Borgertoget.

Utgivelser

Tom Johansen og Jan-Kåre Øien er i slutfase med bok om Drøbaks stier. Vi trykker og selger denne.

Ad fortidsminneforeningen

Årsmøtet 2024 ga styret i oppdrag å utrede en nærmere tiknytning til fortidsminneforeningen. Det har dessverre ikke latt seg gjøre å prioritere dette arbeidet i 2024, så arbeidet må utsettes til 2025.

Verneforeningens kulturminnefond

§ 1. Formål

*VGDs kulturminnefond består av:
Midler gitt i gave til Verneforeningen samt avkastning av bunden kapital.
Verneforeningens kulturminnefond har som formål å bidra til bevaring av den eldre, kulturhistoriske bebyggelsen samt det miljø som særpreger gamle Drøbak og Frogn. Fondet skal årlig sette av kr 200 000 kr til tiltak, maksimalt 50 000 kr pr tiltak. *) se ytterligere spesifikasjoner i § 4.*

§2. Styringen av fondet

Verneforeningens kulturminnefond administreres av Verneforeningens styre. Styret behandler innkommende søknader og bevilger tilskudd.

§ 3. Søknad/ frist

Det kan kun søkes om økonomisk dekning til tiltak i den hensikt å ivareta felles kulturminner en gang hvert annet år.

Søkere må være eiendommen sin hjemmelsinnehaver og være medlem av Verneforeningen. Kontingenten må være innbetalt før søknadsfristen.

Hoveddelen av husene som kan kvalifisere til støtte er fra 1700 til midten av 1800-tallet unntaksvis 1900-tall.

Størrelsen av tilskudd fra fondet vil kunne være avhengig av egeninnsats og totalkostnad for prosjektet. Det gis som hovedregel ikke tilskudd til tiltak som er sluttført innen søknadsfristen.

Søknadsfrist er 1. september med svar 15. november.

§ 4. Krav til søknad

Søknaden må gi en god beskrivelse av prosjektet (gjerne med bilder og prisoverslag, tidsaspekt for prosjektet, gjenbruk av materialer, egeninnsats ol.) Det gis særlig støtte til istandsetting, kopiering eller tilbakeføring av bygningsdetaljer, skifte tak eller til total rehabilitering.

Søknaden bør ytterligere inneholde:

- *Informasjon om byggets historie og dokumentert nåværende tilstand med bilder, tegninger ol.*
- *Beskrivelse av dagens bruk samt framtidsplaner.*
- *Fremdriftsplan med dato for oppstart og avslutning av prosjektet.*
- *Avklaring/eventuelt godkjenning med Frogn Kommune.*

§ 5. Tilskuddet

Tilskudd fra fondet forutsetter minimum 30% egenfinansiering i det enkelte prosjekt. Det bør tilstrebes at fondets andel i gjennomsnitt ikke overstiger 50%.

Den øvre grenser for søknadsbeløpet er kr. 50.000, -

I den private andelen inngår dugnad (som er i mars 2025 fastsatt til kr. 350,- pr. time.), I tillegg inngår egne materialer, midler og maskiner.

§ 6. Grunnlag for tildeling

Søknadens innhold og styrets skjønnsmessige vurdering av objektets kulturminneverdi.

§ 7. Utbetaling av støtte

Tilsagn på støtte utbetales når prosjektet er avsluttet og mot originale fakturaer og kvitteringer.

Styret i Verneforening Gamle Drøbak 2025.

Drøbak 04.03.2025

Reviderte forslag til statutter/vedtekter til Verneforeningens kulturminnefond fra Jan-Kåre og Anne.

Innstilling fra valgkomiteen, Verneforeningen Gamle Drøbak

Leder: Eva Tønnessen (1 år)

Nestleder Sylvi Ofstad Samstag (ikke på valg)

Sekretær: Reidar Barfod Schüller (ikke på valg)

Kasserer: Anne Gulliksen (2 år)

Styremedlemmer

Oda Lurås (ikke på valg)

Tone Holte (ikke på valg)

Jan-Kåre Øien (2 år)

Varaer

Hilde Grevskott Larsen (1 år)

Jon Bekkevoll (1 år)

Anna Haug (1 år)

Revisor

Dagens

Drøbak 10. mars 2025

Daniel Novello

Ann Kristin Egeli

Trudy Mørk Wollbraaten (inhabil i innstilling til leder)